

Kvalitetsrapport avseende läsåret 2017/18  
med verksamhetsplan avseende läsåret 2018/19

# | Internationella Hotell- och Restaurangskolan

| **Petronella Odhner**



INTERNATIONELLA  
HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLAN

# Innehåll

1. Fakta och organisation
2. Kvalitetsarbete
3. Värdegrundsarbete
4. Måluppfyllelse, resultat och analys
5. Verksamhetsplan med utvecklingsområden och åtgärder

Resultatbilaga

# 1. Fakta och organisation

Stockholms Internationella Restaurangskola startade hösten 2007 på Kungsholmen i Stockholm. Huvudman för Stockholms Internationella Restaurangskola är Klaragymnasium AB, en del av AcadeMedia. Förutom Stockholms Internationella restaurangskola hör de 4 Klaraskolor som finns i Stockholm och Sverige till Klaragymnasium AB. Klaragymnasierna har studieförberedande program till skillnad från IHR som bara har yrkesutbildningar. Sedan 1 januari 2015 ingår Stockholms Internationella Restaurangskola i verksamhetsgruppen för Rytmus AB där arbetet leds av verksamhetschef Carin Jugo Andersson. Varumärkesmässigt var planen under hösten 2017 att skolan skulle växa och därmed kanske också etableras i andra städer. Det nya namnet och ny logotype för skolan gör den mindre bunden till Stockholm.

Internationella hotell och restaurangskolan är en utpräglad yrkesskola som driver två program som utbildar mot servicebranchen, Restaurang och livsmedelsprogrammet med inriktning kök och servering samt Hotell och turismprogrammet med inriktning hotell och konferens. Skolan har plats för 250 elever i tre årskurser för båda programmen och söker större lokaler för att kunna erbjuda ytterligare en inriktning på Restaurang och livsmedelsprogrammet. (inriktningen bageri startade HT 2017 men pausar tillfälligt pga lokalbrist)

Verksamheten är förlagd till två adresser på Kungsholmen i centrala Stockholm. För våra elever som kommer från hela storstockholm är placeringen viktig. Till Kungsholmen kan de flesta ta sig relativt enkelt. Skolan har sin utbildningsrestaurang på Alströmergatan 39 med kök och matsal som är drift dagligen. Restaurangen är skolans enda plats för praktisk undervisning i restaurangämnen, det positiva med det är att eleverna utbildas i en levande verksamhet med "autentiska" restauranggäster. Nackdelen är att elevernas möjligheter att öva och träna på olika moment begränsas. Skolan har letat större lokaler sedan flera år tillbaka. Planen för lokaler är att skapa en sammanhållen skola för teori och praktik i närliggande lokaler anpassade för verksamheten.

## Organisation

Skolledning har under året bestått av rektor 100 % och biträdande rektor på 60%. Utöver detta finns en administratör på 100 %. Lärarkåren består av 14 heltidstjänster fördelade på 17 personer. 8,5 yrkeslärare och 5,5 lärare i gymnasiegemensamma ämnen. Kökschefsansvar och Restaurangansvarig ingår som del av tjänst för två lärare på skolan. Elevhälsoteamet består av skolsköterska 20%, kurator 40%, specialpedagog 40% två dagar i veckan samt studie- och yrkesvägledare 20%. Skolläkare och skolpsykolog finns att tillgå vid behov.

En lokal samverkansgrupp bestående av en representant för vardera Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund, rektor och biträdande rektor. Lärarförbundets representant är även huvudskyddsombud.

## Betygspoäng vid antagning 2017

Program	Antagningsgräns	Median
Restaurang och livsmedel	180	227,5
Hotell och turism	-	195

### 1.1 Elever

I början av läsåret 2017/2018 var 178 elever inskrivna i verksamheten och vid slutet av vårterminen 2018 var 167 inskrivna. Den främsta orsaken till avbrott vid skolan är byte av program men även arbete och flytt från Stockholm.

## Tabell antal elever

Program	Åk1	Åk2	Åk3
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	48	46	55
Hotell- och turismprogrammet	11	9	-
<b>Skolan totalt</b>	<b>59</b>	<b>55</b>	<b>55</b>

Klasserna konstrueras om max 32 elever vilka undervisas i helklass alternativt halvklass beroende på om det ingår praktiska moment i kursen. Schemat är konstruerat för att maximera sammanhållna skoldagar och minimera antalet håltimmar för att främja skolnärvaro.

Obligatoriska schemalagda studiepass är inlagda med lärare för elever som behöver extra stöd eller vill ha ledning och stimulans att utveckla kunskaper mot högre måluppfyllelse. Om lärare har varit frånvarande har skolan som policy att inte ställa in lektioner. I yrkesämnena är det svårt att hitta vikarier, där vikarierar istället personal för varandra vid behov. Denna princip tillämpas också i gymnasiegemensamma ämnen, med varierad framgång. Efter halva läsåret anlätade vi kontinuerligt en av deltidslärarna som "fast" vikarie. För eleverna är en sådan lösning väldigt positiv, en lärare som eleverna känner och respekterar gör också att elevnärvaron ökar. Lektionsnärvaro kommuniceras också som ett starkt kriterium för att komma i fråga för uttagningar till utlands APL, tävlingar och andra evenemang.

I skolans ordningsregler ingår en förväntan att lärare och elever ska vara i tid och förberedda för lektion. En överenskommelse om att dörren får stängas vid lektionsstart med genomgång har träffats för att gynna de närvarande.

Vid servicepass (praktisk lektion) med öppen restaurang leder lärare samtal om vikten av närvaro och vilka konsekvenser frånvaro kan få för fler än de frånvarande. Elevernas förståelse för konsekvenserna av frånvaro under praktisk lektion är ganska snabbt givna. Finns inte tillräckligt med elever för att servera matgästerna blir matgästerna sura vilket går ut över de som är där och kämpar på. Är elever frånvarande från lektion i köket blir det svårare för de som är närvarande att hinna laga maträtterna i den takt som behövs. Reaktionerna från matgäster låter oftast inte vänta på sig! Reflektion sker både före ett servicepass och efter i syfte att verka ansvarstagande för samtliga då vikten av samarbete och gemensamma arbetsuppgifter blir tydliga för alla.

Genom att öka användningen av IKT i undervisningen har syftet varit att främja lektionsnärvaro på så sätt att elever har möjlighet att förbereda sig inför lektion, arbeta på ett varierat sätt under lektion och följa upp, fördjupa och repetera efter lektion. Genom användning av digitala verktyg ska också möjligheten för lärarna att tillgodose varje elevs individuella behov av undervisning öka och på så sätt leda till god arbetsmiljö och studiero. Elever i behov av anpassningar gynnas också av användandet av digitala verktyg.

### 1.2 Ledning och organisation

Rektor tillhör en ledningsgrupp inom Rytmus som träffas ca varannan månad. Biträdande rektor medverkar i ledningsgruppen ett par gånger per läsår och träffar även verksamhetschefen vid separat tillfälle

Skolans ledning består av rektor och biträdande rektor på 60% som har regelbundna möten varje vecka. Skolans administratör har möte med skolledning en gång per vecka. En gång i veckan har rektor, biträdande rektor och skolans två förstelärare träffats i en utökad ledningsgrupp. Fokus har då varit utvecklingsarbete kring IKT i undervisningen för att främja lägesinformation samt undervisningens kvalitet och studiero. Beröringspunkter till elevhälsa och betyg och bedömning har varit självklara. Under HT 2017 infördes EWS i skarpt läge för IHR. EWS möten med hela personalgruppen genomfördes 3 ggr under ledning av förstelärare.

EHT teamet har möte en gång i veckan under ledning av rektor. Fokus är på både åtgärdande, förebyggande och främjande arbete. Under hösten låg fokus på rutiner för att tillgängliggöra EHT teamets resurser samt

stödja lärarna i arbetet med extra anpassningar. EHT teamet var nybildat läsåret 17/18 varför rutiner för återkoppling till personal fungerat ganska dåligt.

Arbetspass för personal äger rum varje tisdag kl. 16.40-18 samt ett gemensamt personalmöte på måndag morgon varje vecka. Den lokala samverkansgruppen har träffats en gång i månaden och tillsammans kommit överens om gemensamma arbetsdagar och lediga dagar för personalgruppen.

I yrkesprogram ska eleven ges möjlighet till arbetsplatsförlagt lärande, APL, i minst 15 veckor, under sin gymnasietid. På Stockholms Internationella Restaurang och Hotellskola är APL läsåret 17/18 totalt 20 veckor, fördelad enligt följande:

Åk2 - 4 veckor, 100 p

Åk3 - 16 veckor i två perioder, 370 p

APL-samordnare har i sitt uppdrag att söka APL-platser och skapa kontakt med handledare på platsen, beskriva syfte och mål, kartlägga arbetsplatsen och upprätthålla löpande kontakt med arbetsplats och handledare. Eleverna i åk 2 erbjuds 4 veckors APL under vårterminen. APL perioden för restaurangeleverna i åk 2 genomförs både i kök och servering för att förbereda eleverna i sitt val av yrkesutgång. I åk 3 väljer eleverna inriktning mot kök eller servering. Hotellevernas praktik genomförs på hotell men med olika inriktningar, reception, event, frukost är några olika placeringar eleverna fått prova på.

Eleverna placeras av APL-samordnare och underrättas om plats och kontaktuppgifter till handledare i god tid. Därefter har eleven i uppgift att själv kontakta sin handledare för att få tider och övrig information om sin kommande APL-period. På liknande sätt sker arbetet och informationen när det gäller APL i åk 3. Åk 3 har APL två längre perioder, 8 veckor/period, under sitt sista läsår. Skolan erbjuder även APL utanför Stockholmsregionen. Läsåret 17/18 har elever varit på APL i Stockholm men även i Åre, London och Paris.

Utlands APL ansöker eleverna om, i uttagningen genomförs en intervju där skolledning samt APL samordnare undersöker elevens studieresultat, motivation, närvaro och ambition. En viktig del i uttagningen är mognad och självständighet. En elev på utlands APL tillbringar 4 veckor i utlandet i eget boende, vilket kräver både mod och viss erfarenhet. Alla elever som blir beviljade utlands APL är 18 år. Dialog med vårdnadshavare sker i processen. Under vårterminen 2017 bjöds vårdnadshavare in till ett informationsmöte inför APL perioden. Läsåret 17/18 skickades 20 elever från IHR på utlandspraktik. En av dessa elever har börjat arbeta på sin praktikplats i London efter han tagit studenten.

En marknadsgrupp bestående av skolledning och ett antal yrkeslärare har träffats ca 4 gånger under läsåret för att utvärdera och planera marknadsaktiviteter såsom mässa, öppet hus, prova på dagar och liknande.

### 1.3 Personal

Av skolans yrkeslärarkår har 8 personer av 8,5 yrkeslärarlegitimation och behörighet för sina ämnen. Lärare för gymnasiegemensamma kurser har 5 personer av 8 legitimation och behörighet för sina undervisningsämnen.

I beräkning av elever per heltidstjänst ska följande beaktas. Elevgrupperna måste fördelas efter hur många elever som kan ha praktisk undervisning i vårt restaurangkök. Max antal elever i köket är 15. Skolan behöver därför ha en lärartäthet gällande den praktiska undervisningen som är större än normalt. I de gymnasiegemensamma ämnena slår vi istället ihop klasser och kan minimera antalet lärare per elev. Elevgrupperna varierar på så sätt i ett spann mellan 11 till 30 elever i undervisning.

#### Personal juni 2018

	Lärare	Andel med pedagogisk högskoleexamen	Elever per heltidstjänst
Internationella hotell och restaurangskolan	17 lärare	98,02	11-32

	(motsvarar 14 heltidstjänster)		
--	-----------------------------------	--	--

De två förstelärarnas uppdrag har varit direkt kopplade till skolans utvecklingsområden kring IKT i undervisningen identifierade i förra läsårets kvalitetsarbete; studiero och studiemiljö, lägesinformation och bedömning för lärande samt förbättrad kvalitet i undervisningen. Arbetet med implementering av EWS tillkom i uppdraget under året.

### **Förstelärarnas uppdrag konkret, sammanfattat med avseende på innehåll och genomförande.**

Tillsammans med skolledning analysera behov av utveckling av IKT som verktyg för; studiero och arbetsmiljö, bedömning för lärande och kvalitet i undervisningen

Tillsammans med skolledning leda arbetet med att utforma och implementera en plan för hur arbetet med IKT kan implementeras i lärolaget

Handleda kollegor i de pedagogiska insatser som beslutas utifrån analys av behov

Initiera och hålla utbildning för elever och lärare för att öka kunskaper om att arbeta en-till-en baserat

Leda arbetspass ung en gång i månaden samt inslag på kompetensutvecklingsdagar för lärare med fokus på att;

- utveckla strategier för tydligt ledarskap i klassrummet med stöd av IKT
- underlätta arbetet med återkoppling till elev genom våra digitala plattformar
- lära smidiga arbetsmetoder med IKT som stöd för ämnesintegration och kollegialt samarbete
- nå fler elever vid lektionsstart och behålla dem aktiva under lektionen med hjälp av digitala verktyg
- implementera EWS som uppföljningssystem i lärarkåren
- Hålla klasskonferens med fokus EWS
- Utverka strategi för förbättrat arbete med EWS inför nästa läsår

## **1.4 Elevhälsa**

EHT mötet har haft fokus på främjande och förebyggande arbete varannan vecka samt uppbyggnad av rutiner och struktur för åtgärdande arbete varannan vecka. Fokus har legat på utveckling av gemensamt synsätt om att elevhälsa börjar i lärmiljön och är allas ansvar. Skolpsykologen har under läsåret deltagit i några av elevhälsoteamets möten. Specialpedagog har deltagit i gemensamma arbetsdagar och varit ett stöd för pedagoger och elever i och utanför klassrummet. EWS har implementerats och använts som ett verktyg för ett elevfrämjande arbete.

Tidigare utmaningar för skolan att hitta gemensam mötestid för EHT har under året inte varit något problem. Trots att specialpedagog, kurator och skolsköterska arbetat deltid har vi haft gemensam mötestid en gång i veckan under hela året. Då alla varit nya i sina roller på skolan har det dock varit svårt att arbeta med det förebyggande och främjande arbetet och mötestiden användes till stor del för utredningar och beslut om olika åtgärder för elever med olika behov. Kopplingen mellan EHT och pedagogerna blev otydlig och EHT utvecklades till en funktion som skulle lösa olika ärenden. Skolsköterskan (bemanningens bolag) fick inte förlängt på sin provanställning vilket gjorde att de kartläggningar och överlämningar som skulle sköts av henne inte genomfördes tillfredsställande. Större delen av Vårterminen saknade vi skolsköterska.

Elevhälsoteamets resurser (befintligt team vid skolstart) presenterades vid terminsstart i alla klasser samt vid möte för vårdnadshavare till elever i årskurs 1. Under vårterminen har elevhälsans representanter deltagit i såväl arbetspass som gemensamma arbetsdagar med elevhälsofokus.

Visionen för skolans elevhälsoarbete anges i skolans elevhälsoplan som reviderades i december 2016 och förankrades med samtlig personal vid ett arbetspass: *"Vår vision är att skapa relationer som stärker varje individ. Alla vill komma till skolan." Detta är vår "borg". Långa relationer som håller även efter skolan. Vårt*

*hälsofrämjande arbete ska ge ökad trygghet och skapa relationer för att tillsammans på skolan arbeta normkritiskt med elevernas välbefinnande, språkbruk, bemötande och respekt.”*

Vår vision är att alla elever känner att de vill komma till skolan för att utveckla kontakten med andra människor (elever, personal, gäster, APL-handledare). Eleverna ska känna trygghet och finna stöd i sina studier och i den sociala samvaron. Eleverna ska veta vem de kan vända sig till i olika situationer.

Vår vision är att ha ett mer kontinuerligt EHT- team som jobbar ute i verksamheten. Personlig coaching hos specialpedagog eller liknande för kompetensutveckling av personal.

Vår vilja att möta och främja individens utveckling är vår viktigaste drivkraft. Vår kultur och våra arbetsformer ska utveckla den kreativa förmågan och viljan att ta personligt ansvar.

I elevhälsoplanen beskrivs även hur skolan på flera sätt arbetar med främjande och förebyggande elevhälsa, några exempel är:

- Elevhälsan deltar aktivt i arbetet med att kvalitetssäkra skolans värdegrundsarbete samt bidrar i arbetet med att utarbeta den årliga planen mot diskriminering och kränkande behandling
- Skolsköterskans hälsobesök som erbjuds under årskurs 1
- Kurator och mentorer har trivselsamtal med åk1 och arbetar hälsofrämjande och förebyggande med närmiljön som kan minska risk för ohälsa, utsatthet och kränkningar. Även uppföljning och vidare förankring av ordningsregler.
- EHT har deltagit i klasskonferenser under höstterminen. Det finns ett behov av ett kontinuerligt samarbete med all personal på skolan tillsammans med EHT.

### **1.5 Arbete med extra anpassningar och särskilt stöd**

Skolans rutiner om en elev befaras inte uppfylla kunskapskraven eller har andra svårigheter i lärmiljön.

Vid upptakten av ett läsår går elevhälsoteamet tillsammans igenom underlag från avlämnande skola som delgivits via gymnasieantagningen eller av skola/elev/vårdnadshavare innan skolstart. Arbetspass vid terminsstart används till att gå igenom sådan information om elevers behov och svårigheter som undervisande lärare och mentor behöver känna till för att kunna utforma och anpassa undervisningen på ett optimalt sätt för eleven. En kortare sammanställning dokumenteras för varje klass i åk 1 av specialpedagog kallad klassguide. Denna innehåller vilket behov av anpassningar som finns i klassen och förslag på anpassningar som kan underlätta för eleven men också för hela klassen. Inget sekretessbelagt material finns givetvis här. Klassguider finns för åk 2 och 3 och uppdateras varje läsår.

Om behov uppstår eller svårigheter kvarstår under terminen förväntas undervisande lärare ha en dialog med eleven och elevens mentor om fortsatta anpassningar. Mentor kan i detta läge få stöd av specialpedagog i utformning av anpassningarna. Specialpedagog får stöd i EHT-mötet att göra prioriteringar av insatser och EHT får kännedom om pågående processer.

Mentor eller undervisande lärare kan vända sig till elevhälsoteamet för att få hjälp att kartlägga elevers behov och planera för anpassningar. För att elevhälsoteamet ska kunna vara till hjälp på bästa sätt behöver mentor/undervisande lärare delge vilka behov och svårigheter som upptäckts och vilka anpassningar som har testats inom ramen för undervisningen samt resultat av dessa.

Vid elevhälsoteamets veckomöte fördelas elevhälsoteamets resurser och en prioritering görs. Insatser kan vara att göra en klassrumsobservation, samtal med mentor och elev med och utan vårdnadshavare, vara till stöd vid utformning, planering och genomförande av extra anpassningar. Ansvarig resurs i elevhälsoteamet återkopplar löpande till mentor om beslutade insatser och behov av mer underlag för beslut. Mentor ansvarar för kontakt med vårdnadshavaren.

Plan för extra anpassningar kräver ej beslut av rektor, däremot ska planen följas upp av mentor och i förekommande fall även av elevhälsoteamet för att insatser ska kunna fördelas och prioriteras. Om anpassningarna ej ger resultat kan rektor fatta beslut om pedagogisk kartläggning.

De vanligaste anpassningarna är för elever som har dyslexi eller annan form av läs- och skrivsvårigheter. Det handlar om längre tid med uppgifter/vid prov, extra böcker/andra böcker för att underlätta vid svårigheter, utskrivna PowerPoints, hjälp att skriva anteckningar, mer lättläst material samt möjlighet till muntliga examinationer eller andra sätt att examineras. Alla lärare och elever har tillgång till inläsningstjänst. Ett studiepass är schemalagt för eleverna varje vecka, i anslutning till detta fanns specialpedagog på plats under höstterminen, däremot inte alltid under vårterminen p.g.a. schema på skolan och specialpedagogens deltidstjänst.

Mindre vanligt förekommande är extra anpassningar för elever som behöver stöd för koncentration och struktur. Det kan t ex handla om överenskommelser om kortare arbetspass med pauser, sitta enskilt på anvisad tyst studieplats under del av lektion för att arbeta koncentrerat mm

Speciallärare har detta läsår ersatts av specialpedagog med syfte att stärka lärare i arbetet med anpassningar och som stöd för skolledning i pedagogisk kartläggning och utformning av åtgärdsprogram samt ansökan om tilläggsbelopp

Beslut om pedagogisk kartläggning fattas av rektor utifrån underlag lämnat till elevhälsoteamet. Rektor kan fatta beslut om åtgärdsprogram för särskilt stöd, detta stöd ska vara av karaktären att det kraftigt ingriper i elevens studiesituation. Vid åtgärdsprogram för elev i behov av särskilt stöd beslutas hur åtgärdsprogrammet ska följas upp och revideras. Detta ska ske i samverkan med elev och vårdnadshavare.

Under läsåret 2016/2017 har skolledningen verkat för att i högre utsträckning stödja lärare i att använda extra anpassningar i klassrummet, diskutera olika anpassningars verkningsgrad lärare och elevhälsopersonal emellan samt utvärdera om extra anpassningar får avsedd effekt. Detta syftar till tidiga insatser av flera resurser så att inte elevhälsans resurser fastnar i åtgärdande arbete utan bidrar till stödjande funktioner för elever i lärmiljön, kompetensutveckling av personal samt främjande och förebyggande insatser. Som ett led i detta arbete för att utveckla elevhälsan har IHR infört EWS för att se vilka anpassningar som fungerar eller inte samt att försöka synliggöra för varandra vad anpassningar i klassrummet egentligen betyder. EWS är ett verktyg som rätt använt kan ge underlag till fantastiska pedagogiska diskussioner och utvecklandet av fungerande metoder. Vi på IHR insåg inte först att verktyget egentligen syftar till att tydliggöra ett förbättringsarbete hos pedagogerna snarare än eleverna. Något ledningsgruppen tillsammans med förstelärare diskuterat flitigt under vårterminen. Planen för kommande läsår är att ha regelbundna pedagogiska möten med all personal runt just EWS för att tidigt fånga upp elever i behov av stöd.

### **1.6 Arbete med studie- och yrkesvägledning**

Studie- och yrkesvägledare är sedan detta läsår anställd på 20% och tillhör skolans elevhälsoteam. SYV arbetar med individuella samtal och insatser i grupp inför olika val under elevernas tre år på skolan. Information om hur olika val påverkar såväl möjligheter till fortsatta studier som till arbete är en central uppgift för SYV. De viktigaste valen under elevernas tid hos oss handlar om högskolebehörighet och om yrkesutgång.

SYV har även varit mentor behjälplig i studieplanering för enskilda elever samt varit till stöd för mentorer att säkerställa mentorselevernans fullständiga studieplaner och eventuella anpassningar kring dem. Syv har även deltagit i förberedelser inför öppna hus och genomförande av "prova på dagar" för grundskoleelever.

Individuella insatser för att hjälpa elever vid skolbyte/programbyte har också varit en del av studie- och yrkesvägledarens arbete.

### **1.7 Arbete med frånvaro och avhopp**



Mentorer vid skolan träffar eleverna på schemalagd tid varje vecka. Frånvaro registreras dagligen av lärare i schoolsoft och det går ett meddelande till vårdnadshavare för elev under 18 år om eleven har oanmäld frånvaro. Översikt över all frånvaro finns tillgänglig i schoolsoft. I mentors roll ingår att ha en tät dialog med elev och vårdnadshavare om närvaro. Kopplingen till elevernas CSN bidrag är ofta en faktor till framgång i arbetet med frånvaro. När eleven har en ogiltig frånvaro större än 8 timmar samtalar mentor med elev. En ev. varning om indraget studiebidrag utfärdas. Fortsätter frånvaron i liknande mönster dras elevens studiebidrag i nästa rapporteringsperiod.

### **1.8 Skolbibliotek**

Biblioteket på Sysslomansgatan är tillgängligt alla dagar i veckan genom undervisande lärare och ansvaret delas av två lärare i svenska. Biblioteket är delvis inkluderat i planeringen av vissa kurser. Som rum är vårt bibliotek en naturlig del av skolan. Undervisning i mindre grupp sker ofta i biblioteket och många elever söker sig till biblioteket för att kunna arbeta i lugn och ro. Biblioteket är öppet under skoltid för elever att vistas i, biblioteksansvariga finns på skolan 8.30 – 16. Eleverna kan vända sig till flera lärare för att få låna en bok eller få tillgång till biblioteket för studier eller för en stunds avkoppling på raster.

Att verka för ett bra läsklimat är en utmaning och en självklarhet och vårt bibliotek fyller i detta en viktig funktion. Både i samband med undervisningen och för egen läsning får eleverna låna böcker. Ämneslärare använder sig av biblioteket då man lånar ut klassuppsättningar av kursböcker, som finns inlagda i biblioteket databas, en tjänst som tillhandahålls av Läromedia. Man använder sig även av referenslitteratur och andra informationskällor kopplat till skolbiblioteket. Referenslitteratur avseende praktiska ämnen finns även på skolans restaurang av praktiska skäl.

Bokbeståndet utgörs framförallt av klassiker, böcker som på olika sätt berör programmet Restaurang och Livsmedel samt böcker som vänder sig till ungdomar och unga vuxna. Skolan har köpt in ljudböcker och eböcker på MP3-fil för elever med läs- och skrivsvårigheter/dyslexi. Skolan har även avtal med inläsningstjänst som gör läromedel tillgängliga i uppläst form. Elever med särskilda behov får rätt till talbok. Skolan har även ett avtal med NE och skolledningen uppmuntrar lärare i användandet av digitala läromedel. Arbetet med IKT i undervisningen ska fortsätta utvecklas då alla elever på skolan har en egen dator i ett entill - en upplägg. IKT- pedagog har tillsammans med ansvariga lärare detta som uppdrag. Hela personalgruppen har deltagit i Läslyftet som letts av skolans lärare i svenska. Läslyftet har pågått hela läsåret varannan arbetskväll för hela personalgruppen.

### **1.9 Lokaler**

Skolan har ändamålsenliga och fräscha lokaler för teoretisk undervisning på Sysslomansgatan 18, Kungsholmen. Lokalytan minskades ned för två läsår sedan med avseende på uppehållsrum, toaletter och elevcafé, samt ett klassrum. Inför detta läsår återtog delar av den ytan i bruk. Antalet toaletter återställdes till nio stycken Ett klassrum togs tillbaka i bruk främst för hotellprogrammet samt att ett enklare demokök inreddes då tillgång till kök är alldeles för liten i förhållande till elevantal. Skollunch har givits genom matkort för alla elever.

Skolan förfogar över 6 fullstora klassrum. 1 halvklassrum, 1 bibliotek/grupprum, ett grupprum, ett tyst arbetsrum samt en öppen yta avsedd för skolarbete. Tre öppna ytor för elevers rastverksamhet samt korridorer med sittplatser. Vuxennärvaro är fördelad över hela ytan.

Lärare/personal har 4 arbetsrum med plats för 3-5 personer. Därutöver finns ett rum för skolledning. Specialpedagog, studie- och yrkesvägledare och kurator har delat arbetsrum med till del olika arbetsdagar. För enskilda möten finns tillgång till tyst rum eller grupprum. Det finns även ett personalrum med pentry.

Skolan driver även en utbildningsrestaurang på Alströmergatan 39 på gångavstånd från Sysslomansgatan. I restaurangen har eleverna undervisning i praktiska moment i de programgemensamma ämnena. Lokalen består av ett restaurangkök och tillhörande matsal med plats för ca 80 matgäster. Här bedriver eleverna, inom ramen för utbildningens kurser, lunchrestaurang flera dagar i veckan och middagsrestaurang en kväll i veckan.

Lokalmässigt finns behov för mer lokalyta för att möjliggöra att bedriva ändamålsenlig undervisning i de praktiska kurserna. Den omfattande renovering av fastigheten som pågått i ett flertal år blev klar under läsåret och har blivit ett lyft även för vår restaurang. I fastigheten finns nu ett antal företag samt ett hotell. En betydande del av maskinparken i restaurangköket har åtgärdats under läsåret och ytorna har blivit mer anpassade för undervisning. Till nästa läsår planeras en uppfräschning av matsalen, där stolar och bord blivit uttjänta. Utrymmen för omklädningsrum och personalrum saknas fortfarande likaså resurser för att kunna driva bageriverksamhet på skolan.

## 2. Kvalitetsarbete

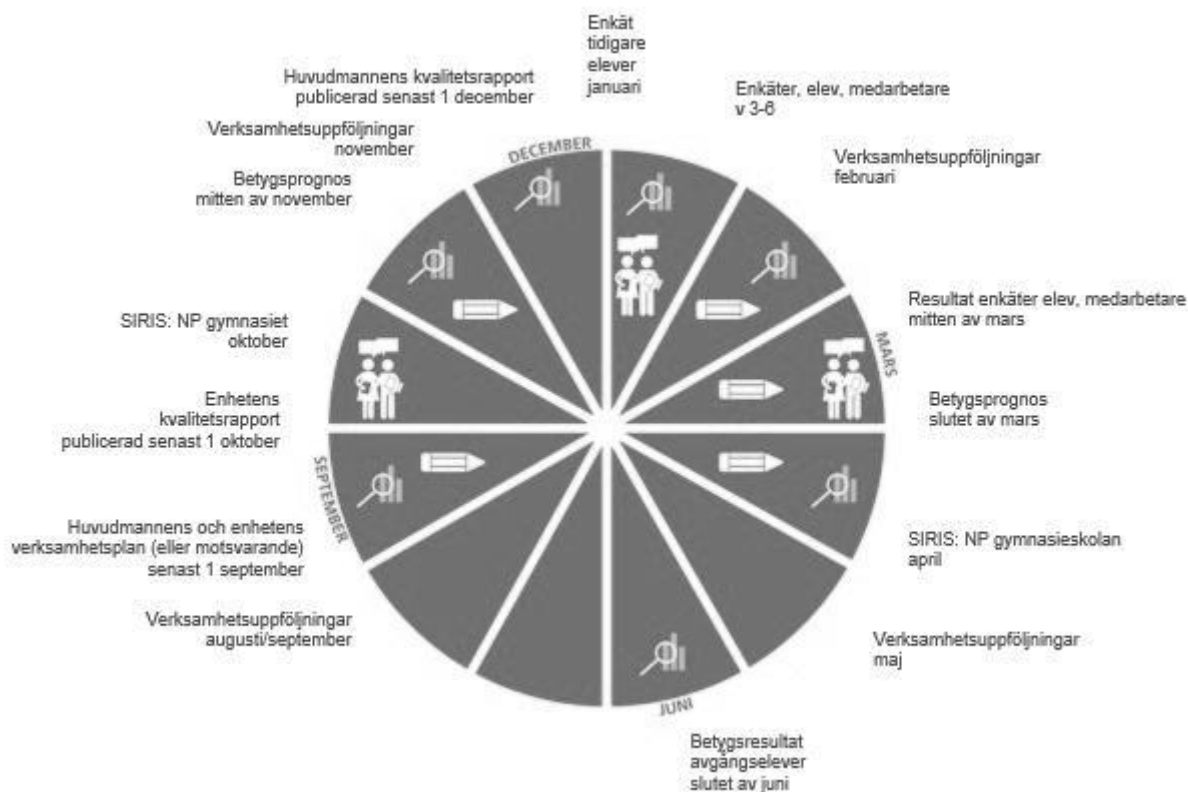
### 2.1 Vårt sätt att mäta kvalitet

Vi följer systematiskt upp vår verksamhet genom olika kvalitetsaspekter:

- ❖ **Funktionell kvalitet** – i vilken mån nås de nationella målen för utbildningen/ verksamheten? *Denna aspekt följs upp på såväl enhets- som huvudmannanivå.*
- ❖ **Upplevd kvalitet** – hur nöjda är våra kunder med verksamheten? *Denna aspekt följs upp på såväl enhets- som huvudmannanivå.*
- ❖ **Ändamålsenlig kvalitet** – hur går det för våra elever sedan de lämnat verksamheten? *Denna aspekt har inte följts upp under föregående läsår.*

### 2.2 Vårt systematiska årsflöde

Skolans systematiska kvalitetsarbete utgår till stora delar från den modell som är gemensam med övriga skolor inom koncernen och som betecknas AcadeMediamodellen. Arbetet med att identifiera utvecklingsområden, planera, genomföra och följa upp sker löpande under året på enhetsnivå och huvudmannanivå enligt nedanstående årsflöde:



Läsåret inleds med att vi i kollegiet fullföljer de analyser som vi påbörjade i juni av föregående års resultat och verksamhet. Till vår hjälp har vi våra internt insamlade slutbetyg och nationella-provresultat samt resultat från kundundersökningen och andra utvärderingar av undervisningen, betygsprognoser och övriga uppföljningar av bl a måluppfyllelse och frånvaro.

Analyser och identifiering av nya utvecklingsområden för det kommande läsåret sammanfattas i skolans kvalitetsrapport som skickas in till huvudman i september. Huvudman skriver en motsvarande kvalitetsrapport för verksamheten sammantaget som skickas in till koncernen i november.

I oktober gör varje lärare en betygsprognos som skickas in centralt och sammanställs. Betygsprognosen går igenom, diskuteras och analyseras med personalen på kursnivå. I december jämför vi våra preliminärt framtagna resultat av slutbetyg och nationella prov mot de resultat som publiceras i SIRIS. Ev avvikelser analyseras.

I januari följer vi upp våra tidigare elevers uppfattning om utbildningen inom verksamheten och i februari följer vi upp våra nuvarande elevers uppfattning om såväl undervisning som trygghet och trivsel. Samtliga resultat går igenom, diskuteras och analyseras. Vid behov sker specifika åtgärder alt förändringar som vi bedömer behövs för att utveckla och förbättra undervisningen för eleverna.

I mars genomför varje lärare läsårets andra betygsprognos och i april utvärderar alla våra elever undervisningen på kurs- och lärarnivå. Betygsprognosen går igenom, diskuteras och analyseras med personalen på kursnivå. Utvärderingen av undervisningen följs upp på individnivå via samtal mellan rektor och varje lärare men resultat och analys aggregeras inte på skol- eller verksamhetsnivå då denna utvärdering enbart syftar till att utgöra underlag för lokal utveckling av undervisningens kvalitet.

Utöver dessa större och löpande undersökningar av skolans kvalitet genomförs kursutvärderingar höst och vår, vilka följs upp genom samtal med respektive lärare.

### **2.3 Våra systematiska processer**

#### **Förstelärares uppdrag,**

Uppdraget för förstelärare under läsåret har varit att utbilda om och uppmana till användandet av digitala plattformar i undervisningen. Samt att göra det tydligare för elever och pedagoger hur kurserna i restaurangprogrammet ger eleverna kunskaper som bygger på varandra.

#### **Förebyggande och hälsofrämjande insatser,**

Vår kurator har under året träffat både alla elever i åk 1 samt klasser i åk 2 där studiero, motivation och bemötande varit fokusfrågor. Under våren har kurator också erbjudit elever att delta i diskussioner runt värdegrundsfrågor de själva valt.

#### **Närvarofrämjande åtgärder,**

Under elevernas mentorstid 1 gång i veckan har närvaro och konsekvenserna av frånvaro diskuterats och följts upp. Varje månad görs också CSN avstämningar. Elever som har för stor frånvaro får först en varning därefter indraget studiebidrag. Under personalmöten har vi också diskuterat anledningar till frånvaro.

#### **Insatser kopplade till frånvaro och avhopp,**

Frånvaro uppmärksammas först av läraren som återkopplar till mentor. Mentor tar upp frågan med eleven. Förbättras inte situationen kopplas skolledning i form av rektor eller biträdande rektor in. Vid behov även vårdnadshavare. Ev. kommer ärendet till EHT som beslutar om olika insatser.

## 3. Värdegrundsarbete

### Skolans värdegrund

Våra lokala ledord är Stolthet i yrket, Inspiration och bildning samt relationer och trygghet – dessa ska med stöd av närvarande pedagoger, utmanande ledarskap och fokus på lärandet skapa en trygg kultur på vår skola.

Aktiviteter för att främja skolans värdegrund

- Möjligheter att tävla i matlagning, servering och hotell
- Inspirationsföreläsningar av externa gäster
- Möjlighet att ansöka om utlandspraktik
- Ung företagsamhet för att inspirera till eget företagande
- Relationellt förhållningssätt mellan pedagoger och elever
- Kurser som främjar kommunikation, service och bemötande

### Trygghet och studiero

Vår vilja att möta och främja individens utveckling är vår viktigaste drivkraft mot utbildningens mål. Vår kultur och våra arbetsformer ska utveckla den kreativa förmågan och viljan att ta personligt ansvar och undanröja hinder för varje enskild elevs lärande.

Aktiviteter för att främja trygghet och studiero

- Tydlighet för eleverna genom digitala verktyg
- Planering av kurser och innehåll delges eleverna innan lektioner
- Individanpassade undervisningsmetoder för att möta allas behov
- Studiepass för extra stöd eller fördjupning av kunskaper i alla kurser
- Vuxna och elever bemöter varandra på ett inkluderande sätt

### Diskriminering och kränkande behandling

Vårt hälsofrämjande arbete ska ge ökad trygghet och skapa relationer för att tillsammans på skolan arbeta normkritiskt med elevernas välbefinnande, språkbruk, bemötande och respekt.

Aktiviteter för att motverka diskriminering och kränkande behandling

- Regelbundna diskussioner med personalgruppen om frågan
- Närvarande pedagoger och övrig personal
- Ta upp ämnet på alla lektioner och i alla sammanhang
- Vuxna är förebilder som agerar

### Samarbete och delaktighet

Våra elever har goda möjligheter att påverka och forma sin utbildning och sin individuella utveckling inom sitt valda fördjupningsområde. I dialog med eleven bestäms lämpliga praktikplatser där eleverna utmanas mot sina mål. I skolan ges eleverna möjlighet att påverka genom en närvarande ledningsgrupp som kan agera direkt. Ett elevråd har under läsåret inrättats av rektor där elevdemokratin upprätthålls.

Aktiviteter för att främja samarbete och delaktighet

- Elevrådsmöten med rektor
- APL placerings möten med dialog om önskvärda placeringar
- Mentorerna som fångar upp elevers frågor och önskingar och tar de vidare till lämplig forum
- Närvarande ledningsgrupp med "öppen dörr"

## 4. Måluppfyllelse, resultat och analys

### 4.1 Funktionell kvalitet

Den funktionella kvaliteten inom Academedia handlar om att nå så hög måluppfyllelse som möjligt utifrån de nationella målen för utbildningen/verksamheten. Detta gäller såväl kunskapsmål som värdegrundsmål.

#### 4.1.1 Kunskapsresultat

Vi är mycket duktiga på att se våra elever och stötta dem i deras kunskapsutveckling. Genom regelbundna avstämningar med all personal gällande elevernas resultat kan vi fånga upp elever som riskerar att inte nå målen. Våra mentorer har en bra och naturlig dialog med VH som kan stötta från hemmet. Vi ger också eleverna en tydlig förståelse över vad som behövs för att klara en gymnasieexamen och förutsättningar för att göra detta.

EWS har under läsåret långsamt utvecklats till ett verktyg för att mäta vilka anpassningar som genomförs och vilka som fungerar. Vår målsättning är att nästa läsår kunna ha regelbundna EWS avstämningar som blir till pedagogiska samtal där man lyfter metoder och arbetsätt som har positiv effekt.

Elevutvärderingen ger dock vid handen att undervisningen i många fall är tråkig, otydlig och oklar. Eleverna förstår inte vad de gör och inte varför de ska göra det. Läsåret 18/19 handlar det systematiska kvalitetsarbetet om att höja undervisningskvaliteten.

Vi kan vara nöjda med att vi lyckas ge nästan alla elever en examen efter sin studietid hos oss. Men vi vill ju också att de ska ha roligt på lektionerna.

#### 4.1.2 Värdegrundresultat

Alla ovanstående nämnda processer och strukturförändringar som har gjorts på skolan under året har haft som syfte att öka möjligheterna för eleverna att nå fullständig examen och få generellt bättre kunskapsresultat. För att lyckas med detta behöver eleverna vara på plats, känna sig trygga, stimulerade och motiverade. Sveriges Kommuner och Landsting har kommit fram till att för att få elever att stanna i utbildning så finns fem framgångskriterier. Dessa fem är:

1. Bra bemötande
2. Tydliga mål och betoning på resultat
3. Att vara på rätt utbildning
4. Kvalitet genom samarbete och delaktighet
5. Förmågan att upptäcka och tillgodose elevers behov

För att lättare kunna se huruvida vi uppfyller dessa fem kriterier har vi omformulerat dem till tydligt undervisningskopplade kluster som kan påvisa vad eleverna tycker. Våra kluster är:

1. Bemötande
2. Tydliga mål och betoning på resultat
3. Samarbete och delaktighet
4. Stöd och stimulans
5. Utbildningens relevans

Utifrån analysen kopplad till SKL:s 5 kriterier för skolframgång kan vi se följande

Bemötande - kundundersökningen visar övervägande positiva resultat kring bemötande, eleverna känner sig trygga i skolan, olikheter accepteras och personalen ingriper om någon blir illa behandlad. Mindre bra omdömen fick frågorna *På min skola finns platser där jag kan få arbetsro mellan lektionerna* och *Jag tycker att eleverna på vår skola behandlar varandra på ett bra sätt*.

Tydliga mål och betoning på resultat - för mål och resultat är omdömena inte lika positiva som för bemötande. Svar kopplade till frågor som fått lägre omdöme är, *Jag tycker att jag kan få arbetsro i skolan*, *Jag tycker att jag kan få arbetsro under lektionerna* samt *Mina lärare gör det tydligt för mig vad jag behöver utveckla för att kunna uppfylla de olika kunskapskraven*.

Samarbete och delaktighet - positiva resultat visas för frågan; *Min närvaro är viktig för att jag ska lära mig mer* och *IHR erbjuder mig bra praktikplatser som ger erfarenhet av arbete inom hotell- och restaurangbranschen*. Mindre positiva svar får frågan; *Jag har möjlighet att framföra mina åsikter om undervisningen i kurserna*.

Stöd och stimulans - området får positivt omdöme gällande *Min mentor bidrar till att jag får struktur och stöd kring mina studier*. Eleverna är mindre nöjda med *Mina lärare ger mig utmaningar när det går lätt i undervisningen* och *Mina lärare ger mig stöd när det är svårt i undervisningen*.

Utbildning och relevans - eleverna ger ett gott omdöme rörande att IHR förbereder dem för arbetslivet efter gymnasiet, men är mindre nöjda med undervisningen.

Sammantaget är eleverna mer nöjda med frågor som rör bemötande, samarbete och delaktighet och relevans. Frågor rörande mål och resultat och stöd och stimulans får lägre omdömen.

### **Trygghet och studiero**

Jag känner mig trygg i skolan får 8,3 vilket i princip är samma nivå som tidigare år och samma nivå som Academedia som helhet. Personalen på min skola ingriper om någon blir illa behandlad får 7,1 - en sänkning med 0,8 sedan 2016. Jag tycker att eleverna på min skola behandlar varandra på ett bra sätt får 6,6 vilket är 0,2 mindre än förra året. Jag tycker att jag kan få arbetsro i skolan har 6,2 och har därmed sjunkit 0,2 då det hade 6,4 år 2016.

### **Samarbete och delaktighet**

Bäst resultat inom verksamhetens egna frågor har Min utbildning på IHR förbereder mig för arbetslivet efter gymnasiet (8,5), IHR erbjuder bra praktikplatser som ger erfarenhet av arbete inom hotell- och restaurangbranschen (8,3) och Min närvaro i skolan är viktig för att jag ska lära mig mer (8,0)

Vi behöver tydliggöra för elever och vårdnadshavare vad undervisningen i de olika kurserna syftar till och hur de kompletterar varandra. I nuläget upplever eleverna undervisningen som otydlig med oklara mål. Eleverna förstår inte heller riktigt hur man bedöms i de olika kurserna. Vi behöver bryta ned och tydliggöra kunskapskraven för respektive kurs och visa hur elevernas prestationer är kopplade till kursmålen. Vi har under året försökt göra detta genom våra digitala plattformar schoolsoft samt google suites. Men det är uppenbart att vi inte nått ända fram.



Detta är ett av flera områden som vi måste fortsätta arbeta med för att höja undervisningens kvalitet.

## 4.2 Upplevd kvalitet

Den upplevda kvaliteten på Academedia handlar om att mäta ifall vi erbjuder en utbildning på ett sätt som vinner våra elevers förtroende och därmed gör dem nöjda.

**Påstående:** Om du tänker på din skola i sin helhet

**Exemplifiering / Beskrivning:** Får 7,4 i medel vilket är en höjning sedan 2017 med 0,4 men en sänkning sedan 2016 med 0,5.

**Förklaring / Begripliggörande:** Skolan har de senaste åren kämpat med personalbyten och många avhopp bland elever. Det är svårt för elever att känna sig trygga när personalen inte är stabil. Skolan har också i flera år letat nya lokaler och varje år först fått besked om att en flytt ska bli av för att sedan få veta att den inte blir av.

**Slutsats:** Nästa läsår arbetar vi vidare med trygghet och studiero i våra nuvarande lokaler.

**Påstående:** Rekommendationsgrad

**Exemplifiering / Beskrivning:** har 7,5 vilket också är en höjning sedan förra året men en sänkning sedan 2016 då värdet var 8,2.

**Förklaring / Begripliggörande:** Rekommendationsgrad handlar om tivsel, trygghet och hur väl utbildningen motsvarar elevens förväntningar.

**Slutsats:** Nästa läsår arbetar vi vidare med trivsel och trygghet samt undervisningskvalitet vilket förhoppningsvis höjer rekommendationsgraden.

**Påstående:** Trivselgrad

**Exemplifiering / Beskrivning:** uppvisar 7,7 men hade 8,2 2016.

**Förklaring / Begripliggörande:** Trivsel handlar om att känna sig sedd, bekräftad och hemma i sin utbildning och på sin skola.

**Slutsats:** Vi fortsätter bekräfta eleverna och skapar fler trivselhöjande aktiviteter.

**Påstående:** Jag är nöjd med undervisningen

**Exemplifiering / Beskrivning:** får värdet 6,9 vilket är lägre än Academedia som helhet.

**Förklaring / Begripliggörande:** Undervisningen fungerar eftersom examensgraden är hög. Men det är ofta inte speciellt roligt. Vid intervjuer med eleverna visar det sig att man inte riktigt förstått att man också ska läsa gymnasiegemensamma ämnen och att det är en stor del av utbildningen.

**Slutsats:** Tydliggöra för eleverna att man också läser gymnasiegemensamma ämnen samt höja undervisningskvaliteten.

Lägst resultat inom verksamhetens egna frågor har Mina lärare gör det tydligt för mig vad jag behöver utveckla för att kunna uppfylla de olika kunskapskraven (6,3), På min skola finns platser där jag kan få arbetsro mellan lektionerna (6,4) och Jag tycker att jag kan få arbetsro under lektionerna (6,4).

Frågor där 90% eller fler svarat nivå 7-10 finns inga.

Frågor som är kopplade till den övergripande frågan Jag kan rekommendera min skola till andra och som inte når upp så högt i undersökningen är

3. Jag tycker att eleverna på min skola behandlar varandra på ett bra sätt

4. Jag tycker att jag kan få arbetsro i skolan

5. Jag är nöjd med undervisningen på min skola

9. På min skola finns platser där jag kan få arbetsro mellan lektionerna

11. Mina lärare ger mig stöd när det är svårt i undervisningen

12. Mina lärare gör det tydligt för mig vad jag behöver utveckla för att kunna uppfylla de olika kunskapskraven

Frågor med mest "gula" svar är Mina lärare gör det tydligt för mig vad jag behöver utveckla för att kunna uppfylla de olika kunskapskraven där 31% var halvnöjda och På min skola finns platser där jag kan få arbetsro mellan lektionerna där 29% var halvnöjda. Här kan man hitta en möjlighet att "gå in" med ganska enkla medel för att ge lite bättre nöjdhet hos de halvnöjda.

### 4.3 Systematiska processer

#### Valda utvecklingsområden

Övergripande målsättning för läsåret 17/18 var:

- Att nå 100% yrkesexamen och ökat antalet högskolebehöriga elever
- Positiva förädlingsvärden oavsett socioekonomisk bakgrund
- Behålla och stärka attraktiviteten och positionen i landet bland restaurangprogrammen och att fortsatt vara elevernas förstahandsval
- Utveckla APL arbetet och tävlingsrutiner

Valda utvecklingsområden för att möta dessa mål var:

- Organisation
- EWS
- Elevinflytande
- Undervisningens kvalitet och bedömning för lärande för att öka måluppfyllelsen
- Undervisning, studier och återkoppling med hjälp av digitala verktyg i undervisningen

Aktiviteter för att stödja dessa utvecklingsområden har varit att...Rödmarkerad text är utdrag från skolans kvalitetsrapport 16/17

#### Förebyggande och hälsofrämjande insatser

##### Organisation

Organisation av ledning och stödfunktioner ses över i takt med att skolan förväntas växa och att utvecklingsområden inom elevhälsan konstaterats. Kommande läsår omvandlas tre mindre administrativa tjänster och ersätts av en administratör på heltid samt en biträdande rektor/SYV om 80 %. Det innebär en utökning inom administrationen med cirka 60%.

Skolsköterskans tjänst

Utökas till 30% vilket innebär att eleverna får ökad tillgång till skolsköterska som då finns på plats två dagar per vecka. Specialpedagog utökas med 50 % för att kunna vara mer involverad i det främjande och förebyggande elevhälsoarbetet.

Utökade personalresurser har lett till att eleverna fått ökad tillgång till skolsköterska. Även specialpedagogens tjänst har utökats för att kunna vara mer involverad i det främjande och förebyggande elevhälsoarbetet. Vilket har medfört en tydligare dialog mellan elevhälsa och personal. Specialpedagogen har under läsåret arbetat proaktivt genom klassrumsobservationer, auskultationer och dialog med pedagoger om NPF och hur man kan möta elever med särskilda behov. Vi har ett fortsatt behov av att arbeta proaktivt och det blir en del av försteläraryupdraget till nästa läsår.

### **Proaktiv kunskapsuppföljning (screening och tracking)**

Elevinflytande

Ett område som engagerar elever till medinflytande är önskemål och påverkan på Arbetsplatsförlagt lärande (APL). Det är ett område att arbeta med för att stärka elevinflytandet i undervisningen för ett kommande yrkesliv.

### **Insatser kopplade till frånvaro och avhopp**

Undervisning, studiero och återkoppling med hjälp av digitala verktyg i undervisningen  
En av skolans två förstelärare kommer att fortsätta utveckla hur vi arbetar med digitala verktyg i kollegiet. Syftet är att utveckla samsyn och ett gemensamt arbetssätt för återkoppling både inom arbetslagen, men även kopplat till kunskapsmål. Det finns vetenskapligt stöd för att förbättrad återkoppling mellan kollegor leder till förbättrade resultat för elever. Att hitta en tydligare samsyn och samverkan mellan och inom ämnena och professionerna blir därför angeläget för att skolutveckling ska äga rum. Arbetet med de digitala verktygen ska sätta återkoppling och studiero i fokus vilket främjar en ökad kvalitet på undervisningen.

### **Närvarofrämjande åtgärder**

EWS

Skolans EWS kommer under hösten att ersättas av en gemensam modul i Schoolsoft, framtagen inom AcadeMedia. En faktor som lyfts i EWS är uppföljning av närvaro med tidiga insatser för att främja skolnärvaro. Utöver det kommer extra stöd och anpassning att kopplas samman med EWS-modulen. Skolnärvaro är ett utvecklingsområde för skolan.

### **Förstelärares uppdrag,**

Försteläraren kommer att arbeta med betyg och bedömning med betoning på bedömning för lärande, för elevens ökade måluppfyllelse. Detta är en naturlig fortsättning på arbetet inom utvecklingsområdet för lägesinformation. Arbetet syftar till att stärka elevernas lust att lära sig och elevers möjlighet att påverka det de jobbar med i skolan. Det handlar om hur man får eleven att fundera kring lärande och i med det utvecklas.

### **Slutsats**

Det viktigaste för skolan under kommande läsår är att arbeta vidare med undervisningskvalitet. Det handlar både om att tydliggöra kursmål och betygskriterier till att diskutera och resonera om

innehåll. På en liten skola som IHR har man som lärare i gymnasiegemensamma ämnen inga ämneskollegor. Det gör ibland att läraren är väldigt ensam i sin planering för undervisning. Nästa läsår tar vi ett nytt grepp om struktur och schema för att möjliggöra projektsamarbeten och gemensamma undervisningspass. Att få yrkeslärare och karaktärsämneslärare att samarbeta mer runt elevernas kurser och ämnen tror vi är ett sätt att höja kvaliteten på all undervisning på skolan. Vi måste också arbeta vidare med en samsyn runt kvalitet i undervisningen. Vad är god kvalitet på undervisning och kan det tänka sig att eleverna till och med tycker undervisningen blir rolig om man höjer kvaliteten?

# 5. Verksamhetsplan med utvecklingsområden och åtgärder

Skolans övergripande målsättning inför läsåret 2018/19

Bättre möta elevers behov utifrån ökad medvetenhet om anpassningar och ökad undervisningskvalitet.

	Utvecklingsområden	Planerade åtgärder
<i>Undervisning</i>	Höja undervisningskvaliteten	dialog och diskussion om kurser och kursinnehåll
		dialog om hur bäst tydliggöra kursmål och innehåll
		fortbildning i de digitala verktyg vi använder
<i>Värdegrund</i>	Fortsatt värdegrundsarbete	projektsamarbeten där flera kurser ingår
		trivselskapande aktiviteter elever föreslår
		upprepad dialog mellan pedagoger om värdegrundsarbetet
<i>Resultat</i>	100% gymnasieexamen	aktivt och närvarande EHT team som arbetar förebyggande
		agera snabbt på kränkningar och klagomål
		systematiskt arbete med elevernas studieplaner
		erbjuda eleverna möjligheter till kunskapsinhämtning
		systematiskt SYV arbete

# Resultatbilaga

## Funktionell kvalitet

### Kunskapsresultat

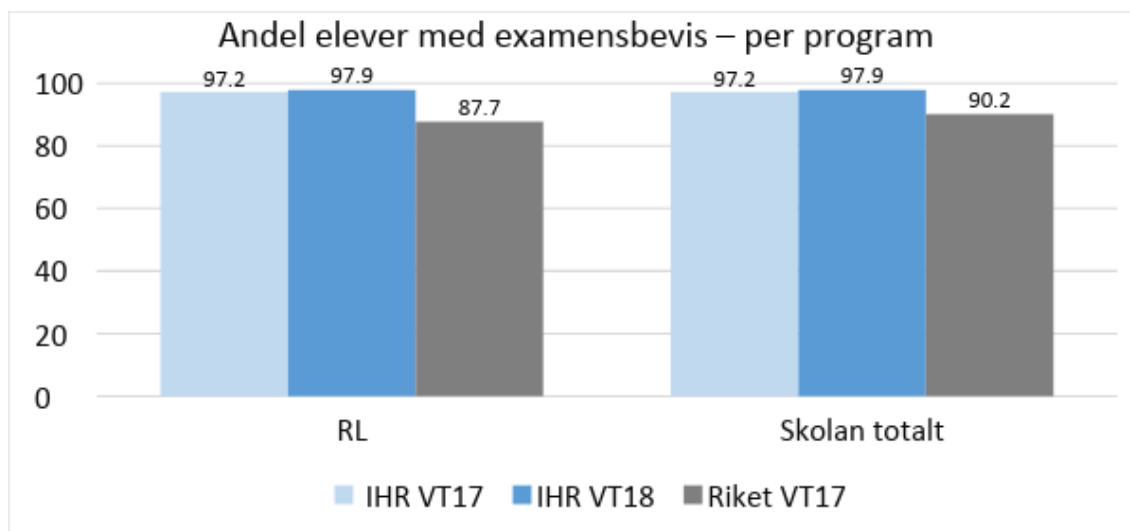
#### Andel elever med gymnasieexamen (per program)

Utbildningen på samtliga nationella program ska leda till att varje elev uppnår kraven för en gymnasieexamen. En gymnasieexamen är dock ett samlat begrepp för två olika examina med olika krav, där målet för eleverna på yrkesprogrammen är en yrkesexamen, medan det för eleverna på högskoleförberedande program är en högskoleförberedande examen.

Krav för gymnasieexamen för elever på högskoleförberedande program:

- Betyg (F-A) i kurser motsvarande 2500p (fullständigt program)
- Godkänt betyg (lägst E) i kurser motsvarande 2250p av dessa 2500p
- Godkänt betyg (lägst E) i kurserna matematik 1, engelska 5-6, svenska 1-3
- Ett godkänt gymnasiearbete

Andelen elever med gymnasieexamen beräknas på det totala antalet avgångselever som läst ett fullständigt program (2500p).

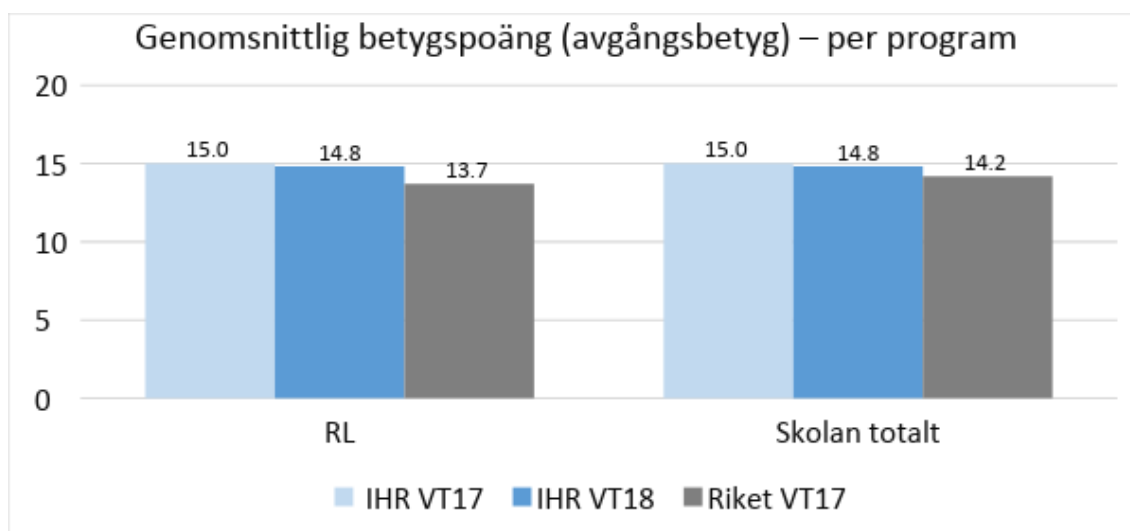


Uppgift på program- och skolnivå saknas om antalet elever understiger 10 i den nationella statistiken. Riksgenomsnitt för 2018 publiceras i december. Källa: SIRIS (Skolverket) och egna sammanställningar.

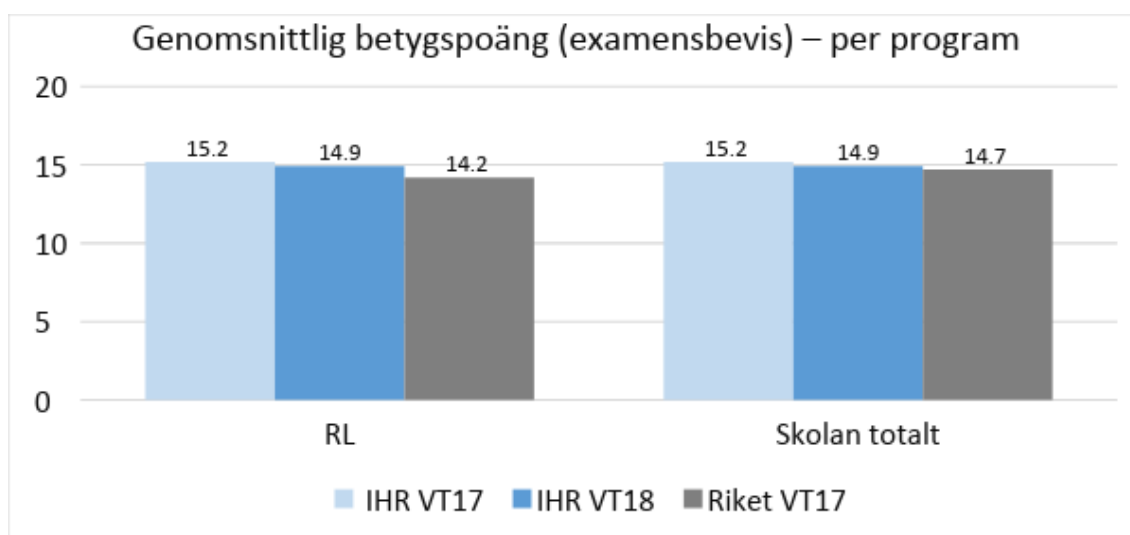
#### Genomsnittlig betygspoäng (GBP)

Den genomsnittliga betygspoängen beräknas på de kurser som ingår i den ordinarie studieplanen för ett fullständigt program. Gymnasiearbetet räknas dock inte med eftersom betyget endast kan vara F eller E. Inte heller betyg i utökade kurser påverkar den genomsnittliga betygspoängen.

Den genomsnittliga betygspoängen mäts på samtliga avgångselever (d.v.s. elever som antingen har erhållit gymnasieexamen eller ett studiebevis med omfattningen minst 2500 poäng) samt på elever med examen.



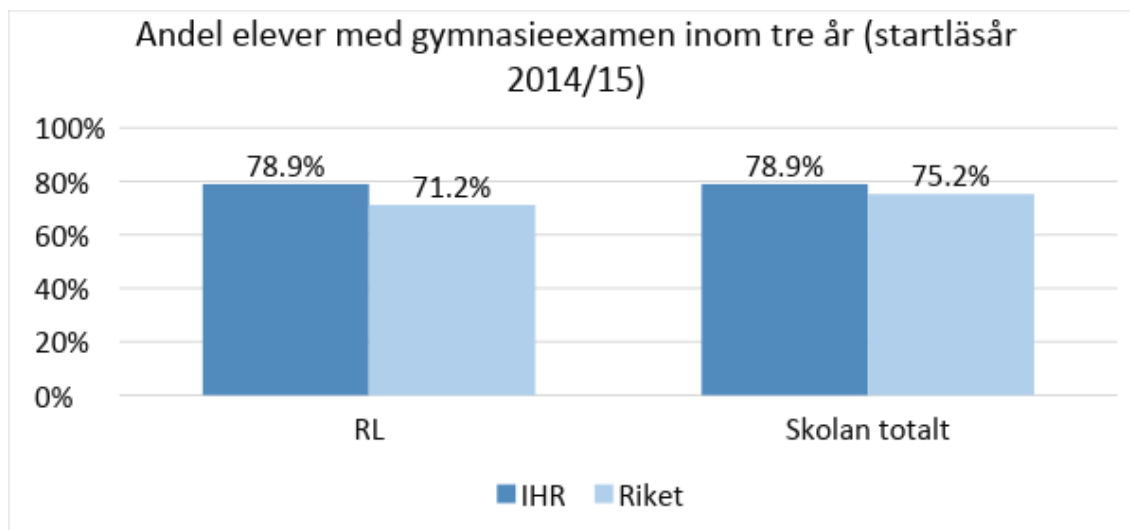
Uppgift på program- och skolnivå saknas om antalet elever understiger 10 i den nationella statistiken. Riksgenomsnitt för 2018 publiceras i december. Källa: SIRIS (Skolverket) och egna sammanställningar.



Uppgift på program- och skolnivå saknas om antalet elever understiger 10 i den nationella statistiken. Riksgenomsnitt för 2018 publiceras i december. Källa: SIRIS (Skolverket) och egna sammanställningar.

### Elever som tagit examen inom tre år

Resultaten visar andelen elever som tagit gymnasieexamen inom den förväntade studietiden, tre år. Måttet beräknas på samtliga elever som för första gången började en gymnasieutbildning höstterminen tre år före det aktuella examensåret. Statistiken baseras på nationell statistik hämtat från Siris (Skolverket) och avser elever som påbörjade sina studier läsåret 2014/15 och tog examen 2017.



Källa: SIRIS.

### Nationella prov

Här presenteras resultaten av de nationella proven samt överensstämmelsen mellan nationella kursprovsbetyg och kursbetyg VT18. Resultatet bygger på egna sammanställningar. Riksgenomsnittet för VT18 publiceras i oktober.

	A	B	C	D	E	F	Summa
ENGENG05	8%	30%	30%	24%	5%	3%	100%
ENGENG06	0%	0%	40%	0%	40%	20%	100%
MATMAT01A	4%	4%	2%	13%	44%	33%	100%
SVESVE01	0%	4%	21%	27%	42%	6%	100%
<b>Summa</b>	<b>3%</b>	<b>10%</b>	<b>17%</b>	<b>21%</b>	<b>34%</b>	<b>15%</b>	<b>100%</b>

Källa: egna sammanställningar.

Skola	Antal elever med både provbetyg och kursbetyg	Lägre	Lika	Högre
IHR	146	11%	45%	44%
ENGENG05	37	24%	43%	32%
ENGENG06	5	0%	20%	80%
MATMAT01A	52	2%	44%	54%
SVESVE01	52	12%	50%	38%

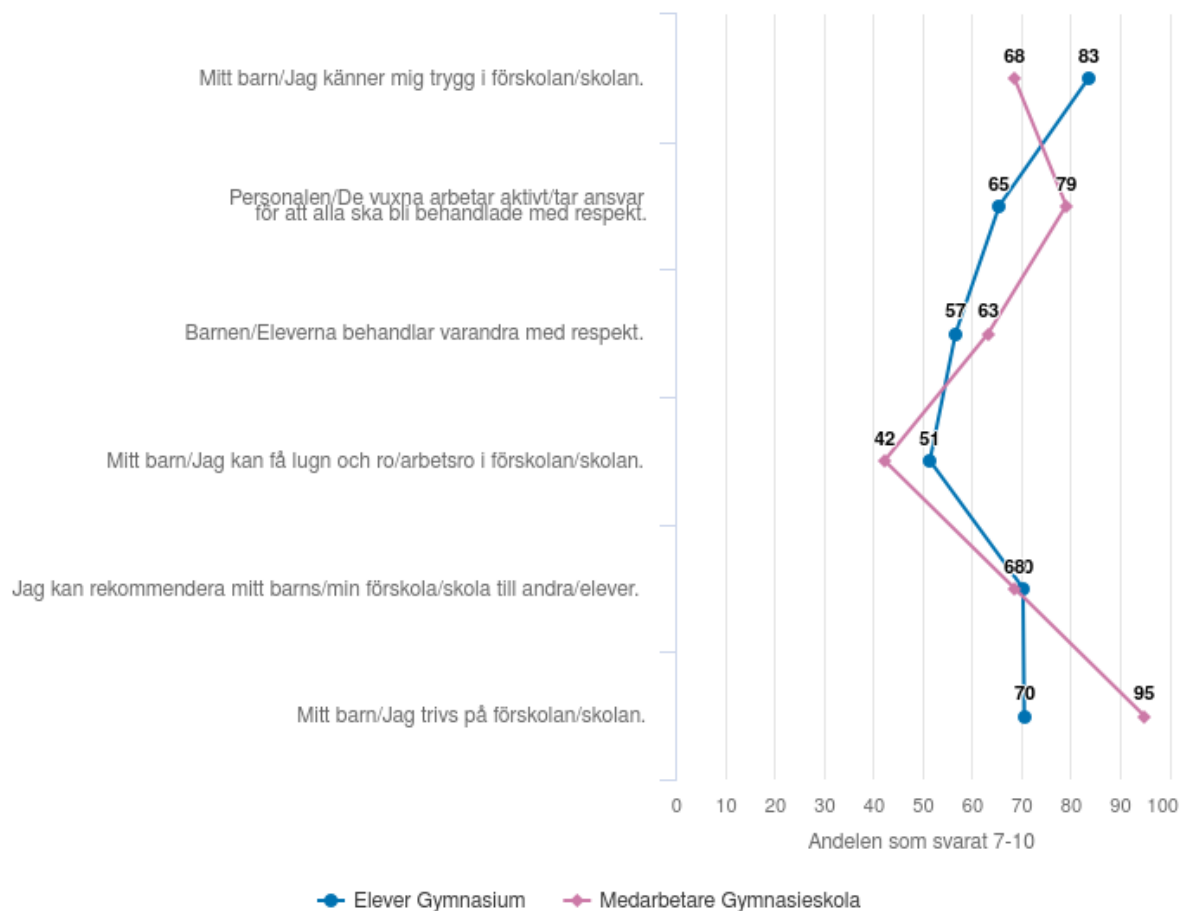
Källa: egna sammanställningar.

### Värdegrundsresultat

I den årliga enkätundersökningen bland gymnasiets elever finns ett antal frågor som syftar till att övergripande fånga resultatet av skolornas värdegrundsarbete. Frågorna handlar om huruvida eleverna behandlar varandra med respekt och om personalen tar ansvar för att alla blir behandlade med respekt, om eleverna känner sig trygga, om de kan få arbetsro i skolan samt om eleverna tycker



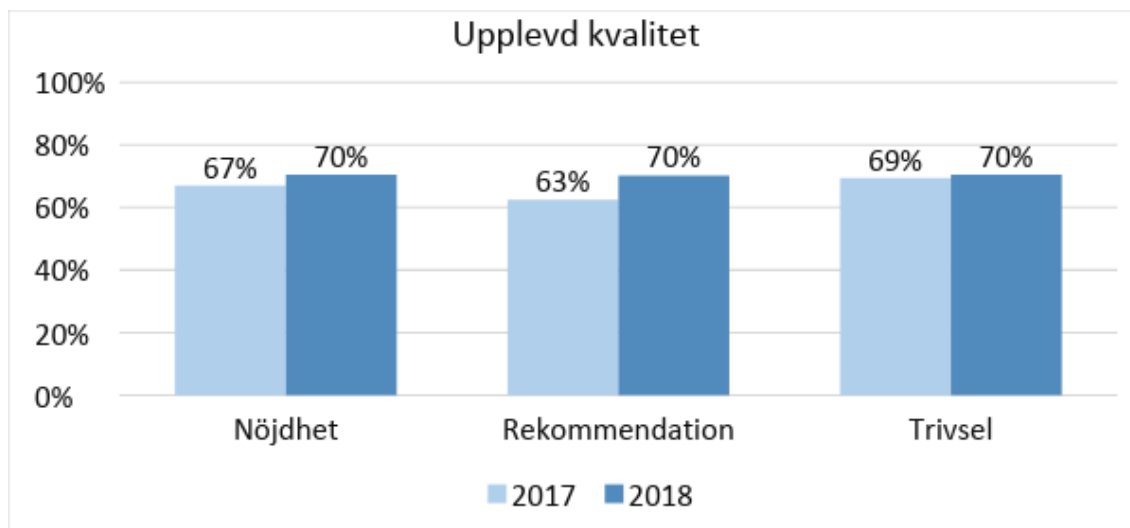
att personalen på skolan tar hänsyn till vad de har för synpunkter. Ett positivt utfall registreras för de elever som markerat de högsta svarsalternativen (7-10) på enkätundersökningens tiogradiga skala.



Källa: Origo.

### Upplevd kvalitet

Den upplevda kvaliteten utgår från elevernas egna personliga förväntningar på skolan. I den elevenkät som genomförs årligen (Origo) ställs frågor kring elevernas nöjdhet, trivsel och i hur hög grad de skulle rekommendera sin skola till någon annan. Resultaten ger ett index för respektive område; Nöjdhet, trivselgrad samt rekommendationsgrad.

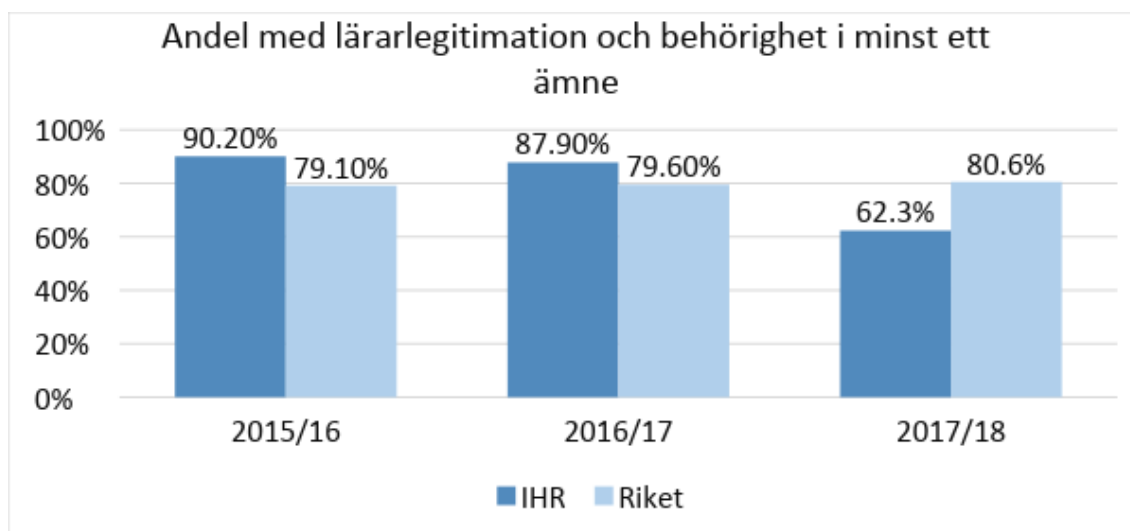


Källa: Origo.

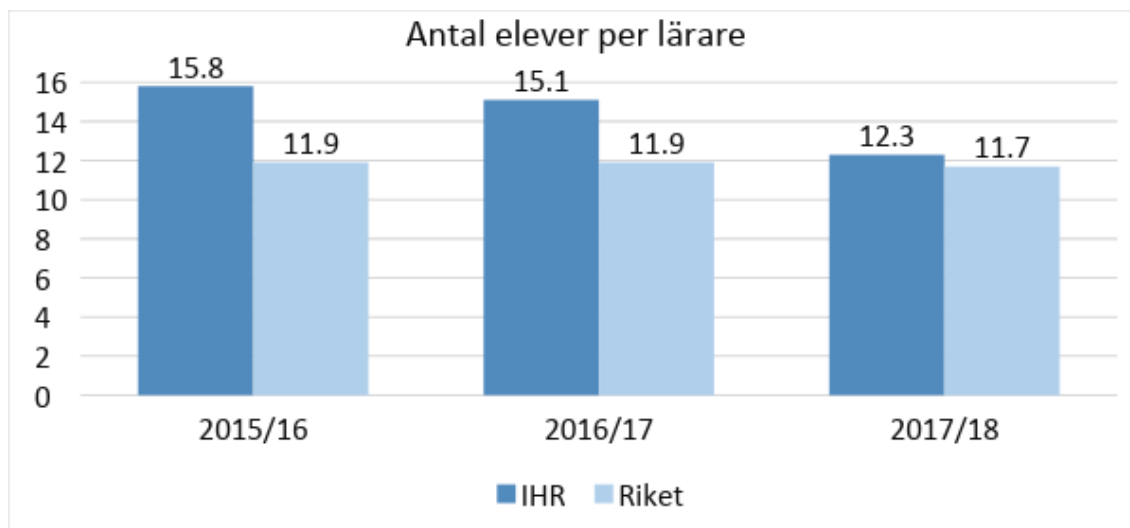
### Personalstatistik

Här presenteras andel lärare heltidstjänster med pedagogisk högskoleexamen. Uppgifterna samlas in 15:e oktober och avser personal som finns på skolan vid mätillfället.

Statistiken är hämtad från den nationella statistiken som finns i Siris (Skolverket).



Källa: SIRIS.



Källa: SIRIS.